Утвержден на заседании профсоюзного комитета Протокол № _1_ от <u>« 12 »</u> января 2025 года

ПЛАН РАБОТЫ

ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНООЙ ОРГАНИЗАЦИИ МБДОУ ДЕТСКОГО САДА № 26 «Бэлэкэч» НА 2025 ГОД

Задачи:

- 1. Охрана жизнедеятельности сотрудников и детей.
- 2. Выполнение всех социальных льгот, защита прав и гарантий, предусмотренных «Коллективным договором» и «Соглашением по охране труда».
- 3. Работа по снижению социальной напряженности в трудовом коллективе.
- 4. Поддержка творческого потенциала коллектива и создание благоприятного эмоционального климата.

| Nº | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|-----|--|---|-----------------------------------|
| 1. | Отчетное собрание о работе профсоюзного комитета и выполнении коллективного договора за 2024 год | Февраль | Заведующая Мингалимова Р.З. |
| 2. | Поздравление коллег – мужчин с Днем Защитника Отечества (23 февраля) | Февраль | Слинько К.А. |
| 3. | Поздравление коллектива с Международным Женским Днем (8 Марта) | Март | Слинько К.А. |
| 4. | Доклад уполномоченного по охране труда, посвященный всемирному дню охраны труда | Апрель | Слинько К.А. |
| 5. | Согласование инструкций по охране труда | В течение года, по мере необходимости | Слинько К.А., Мингалимова Р.З. |
| 6. | Контроль над ходом выполнения соглашения по охране труда | В течение года, по мере необходимости | Слинько К.А. |
| 7. | Оказание членам Профсоюза юридической, материальной, консультативной помощи | В течение года, по мере необходимости | Слинько К.А. |
| 8. | Контроль над обеспечением работников средствами индивидуальной защиты и дезинфицирующими средствами. | В течение года, по мере необходимости | Маркелова Ж.Б., Слинько К.А. |
| 9. | Своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний | В течение года, по мере необходимости | Слинько К.А. |
| 10. | Обновление информации на профсоюзном стенде. | В течение года, по мере необходимости | Слинько К.А. |
| 11. | Обновление информации на сайте детского сада. | В течение года, по мере необходимости | Слинько К.А. |
| 12. | Работа в АИС Профсоюз образования | В течение года, по мере необходимости | Слинько К.А. |
| 13. | Согласование тарификации и штатного расписания на новый учебный год. | Август | Слинько К.А., Мингалимова Р.З. |

| 14. | Организация ежегодного планового медосмотра работников детского сада | Сентябрь | Маркелова Ж.Б. |
|-----|--|--|-----------------------------------|
| 15. | Поздравление коллектива с Днем дошкольного работника (27 сентября) | Сентябрь | Слинько К.А. |
| 16. | Поздравление пенсионеров с Днем пожилого человека (1 октября) | Октябрь | Слинько К.А. |
| 17. | Оказание материальной помощи сотрудникам – инвалидам к «Декаде инвалидов» | Декабрь | Слинько К.А. |
| 18. | Поздравление коллектива с Новым годом | Декабрь | Слинько К.А., Мингалимова Р.З. |
| 19. | Поздравление членов коллектива с юбилеями (50, 55, 60 - летием) | В течение года | Слинько К.А. |
| 20. | Согласование графика ежегодных отпусков сотрудников | Декабрь | Слинько К.А., Мингалимова Р.З. |
| 21. | Согласование графика дежурства сторожей | Декабрь | Слинько К.А., Мингалимова Р.З. |
| 22. | Участие членов профсоюза в Спартакиаде (соревнованиях, проводимых Бугульминской территориальной профсоюзной организацией работников народного образования по волейболу, многоборью, лыжным гонкам) | По плану Бугульминской территориальной профсоюзной организацией работников народного образования | Слинько К.А. |
| 23. | Принимать участие в мероприятиях и акциях, проводимых Бугульминской территориальной профсоюзной организацией работников народного образования | По плану Бугульминской территориальной профсоюзной организацией работников народного образования | Слинько К.А. |